



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของเทศบาลตำบลท่าแร่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิบัติตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลท่าแร่จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

เทศบาลตำบลท่าแร่ มีส่วนราชการในสังกัด จำนวน ๘ กองงาน ๑ หน่วยตรวจสอบ ประกอบด้วย สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองการประปา กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบภายใน มีพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล รวมทั้งพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในแต่ละส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสรุปดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลท่าแร่มีพนักงานเทศบาล จำนวน ๓๗ คน พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๓๖ คน บุคลากรส่วนใหญ่มีผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีมากและดีเด่น มีเพียงส่วนน้อยที่มีผลการประเมินระดับดี และมีน้อยมากที่อยู่ในระดับพอใช้ และต้องปรับปรุง ในที่นี้จึงนำเสนอตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป ดังนี้

๑ พนักงานเทศบาล

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๓๓ คน ระดับดีมาก ๑ คน ระดับดี - คน ระดับพอใช้ ๑ คน รวม ๓๕ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๓๗ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน ระดับพอใช้ - คน รวม ๓๗ คน

๒ พนักงานครูเทศบาล

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๕ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน ต้องปรับปรุง - คน รวม ๕ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๕ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน ระดับพอใช้ - คน รวม ๕ คน

๓ ลูกจ้างประจำ

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๒ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน รวม ๒ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๒ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน รวม ๒ คน

๔ พนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๑๖ คน ระดับดีมาก ๑๙ คน ระดับดี ๑ คน รวม ๓๖ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๒๑ คน ระดับดีมาก ๑๕ คน ระดับดี - คน รวม ๓๖ คน

๒. การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลท่าแร่ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจ ความผาสุก โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๘,๐๐๐	๑๗,๒๕๐	๓ ก.ค.๖๗	๓ ก.ค.๖๗	ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงาน แนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานเทศบาลที่ดี	คณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาเทศบาล, บุคลากรเทศบาล ตำบลท่าแร่		๙๑
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม	๑๑,๔๗๖	๑๑,๔๗๖	๒๖ ม.ค. ๖๗	๒๘ ม.ค. ๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตรวัตถุประสงค์ตามโครงและนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการทำงานพัฒนางาน	ตำแหน่ง รอง ปลัดเทศบาลตำบลท่าแร่		๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการ ฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงาน ทั่วไป (อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๙”	๘,๓๙๔	๘,๓๙๔	๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	ได้รับการอบรมและบรรลุ วัตถุประสงค์ตามโครงและนำความรู้ ที่ได้มาใช้ในการทำงานพัฒนางาน	หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ		๑
โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร ผู้จัดการดูแล ผู้สูงอายุที่ มีภาวะพึ่งพิงให้แก่ บุคลากรด้านสุขภาพของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	๓,๕๘๐	๓,๕๘๐	๑๒ ส.ค.๖๗	๑๘ ส.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาใช้ปฏิบัติงานได้	นักวิชาการสาธารณสุข		๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
อบรม หลักสูตรการ พัฒนานักกฎหมาย ท้องถิ่น รุ่นที่ ๒๓ (ช่วงที่ ๑)	๓,๐๖๒	๓,๐๖๒	๕ พ.ย.๖๖	๒๔ พ.ย.๖๖	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาปรับหรือใช้ในการปฏิบัติงานได้	นิติกร		๑
โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นักวิชาการเงิน และบัญชี รุ่นที่ ๔๔	๓,๐๖๒	๓,๐๖๒	๒ มี.ค.๖๗	๒๒ มี.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาประยุกต์ปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานได้	นักวิชาการเงินและ บัญชี		๑
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เร่งรัดการจัดเก็บภาษีปี ๖๗ แก้ปัญหาปี ๖๖ รวมทั้งเตรียมความพร้อม การปฏิบัติ ตามประกาศ กระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ มีอำนาจปรับ พินัย ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ ภาษีป้าย รุ่นที่ ๓	๓,๖๖๘	๓,๖๖๘	๑๖ ก.พ.๖๗	๑๗ ก.พ.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาปรับหรือใช้ในการปฏิบัติงานได้	ผู้ช่วยนักวิชาการเงิน และบัญชี		๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการสัมมนา ขับเคลื่อนนโยบาย การรวมกลุ่มพื้นที่ในการ จัดการมูลฝอยฯ และเข้า รับรางวัล “เชิดชูเกียรติ” ให้แก่เครือข่ายความ ร่วมมือที่มี ส่วนร่วมและ สนับสนุนการดำเนินงาน ของสำนักงาน นโยบาย และแผน	๔,๔๓๘	๔,๔๓๘	๑ ก.ย.๖๗	๕ ก.ย.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานได้	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม		๑
โครงการอบรมสัมมนา วิชาการ เรื่อง “การเพิ่ม ประสิทธิภาพเพื่อรองรับ การปฏิบัติราชการของ อปท	๑๖,๓๑๖	๑๖,๓๑๖	๓๐ เม.ย ๖๗	๓ พ.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาใช้เป็นแนวทางสำหรับ ปฏิบัติงานได้	รองปลัดเทศบาลตำบล ท่าแร่		๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรม หลักสูตรเทคนิคและ ขั้นตอนการจัดทำ เอกสารปรับปรุง ตำแหน่ง การเขียน วิสัยทัศน์และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับ อาวุโส ระดับชำนาญการพิเศษ ทุกตำแหน่ง ของ ข้าราชการหรือ พนักงาน ส่วนตำบล รุ่นที่ ๑	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๓ พ.ค.๖๗	๕ พ.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาใช้ปฏิบัติงานได้	นักวิชาการพัสดุ		๑
โครงการอบรมหลักสูตร เจาะลึกการสร้างสูตรวัสดุ มวลรวมงานก่อสร้าง อาคารและการสร้าง/ คัตลอก/แก้ไขสูตรฯ รุ่นที่ ๕	๕,๒๒๙	๕,๒๒๙	๑๕ มี.ค.๖๗	๑๗ มี.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้	นักจัดการงานช่าง		๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และการเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๖ ม.ค.๖๗	๒๘ ม.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้	๑.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ๒.นักพัฒนาชุมชน		๒
การสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานแผนปฏิบัติการเพื่อ การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	๒,๒๔๐	๒,๒๔๐	๒๙ พ.ย.๖๖	๓๐ พ.ย.๖๖	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้	รองปลัดเทศบาล		๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร “หัวใจการ บริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ ลำดับ ขั้นตอน การสร้าง ผู้ปฏิบัติงาน บุคคลมือ อาชีพ” ของมหาวิทยาลัย บูรพา ในรุ่นที่ ๕	๓,๒๔๐	๓,๒๔๐	๑ ธ.ค.๖๖	๓ ธ.ค.๖๖	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานได้	นักทรัพยากรบุคคล		๑
อบรม หลักสูตรการ พัฒนานักกฎหมาย ท้องถิ่น รุ่นที่ ๒๓ (ช่วงที่ ๒)	๓,๐๖๒	๓,๐๖๒	๗ ม.ค..๖๗	๑๙ ม.ค.๖๗	ผ่านการอบรมหลักสูตร และสามารถ นำมาปรับหรือใช้ในการปฏิบัติงานได้	นิติกร		๑

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๗
๓. ประเภทวิชาการ	๒๓
๔. ประเภททั่วไป	๕
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๓๖
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๗๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	

๔. การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

- ๑) จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ได้ข้อเสนอนั้นและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน
- ๒) จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร บุคลากรและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๓) มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ
- ๔) จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน

๕. การพิจารณาให้คุณและสร้างขวัญกำลังใจต่อบุคลากร

เทศบาลตำบลท่าแร่ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการให้ความดีความชอบ โดยการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้ โดยจัดสรรโควต้าตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างยุติธรรมเท่าเทียมไม่มีการเลือกปฏิบัติ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคนต่อไป

๖. การส่งเสริมให้บุคลากรเป็นจิตอาสา

จิตอาสา เป็นคุณธรรมสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนเทศบาลตำบลท่าแร่ ผู้การเป็นองค์กรคุณธรรม ดังนั้น การส่งเสริมให้บุคลากรเป็นจิตอาสาจึงเป็นกิจกรรมสำคัญประการหนึ่งซึ่งบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าแร่ ได้ให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมด้วยความพร้อมเพรียงกันทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม เช่น กิจกรรมเก็บขยะบริเวณถนนสาธารณะ โครงการทำความดีด้วยหัวใจ เป็นต้น

๗. ปัญหาอุปสรรค

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลภายในเทศบาลตำบลท่าแร่ ได้พบปัญหาในการดำเนินงานด้านบุคลากร โดยเฉพาะด้านการพัฒนา และปัญหาที่บุคลากรต้องรับผิดชอบงานที่หน่วยงานอื่นโอนมาให้ปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) มีข้อจำกัดด้านความพร้อมของบุคลากร บุคลากรต้องอยู่ปฏิบัติราชการตามภารกิจทำให้การจัดกิจกรรมสำหรับการพัฒนาบุคลากรดำเนินการได้ไม่เต็มที่
- ๒) ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

๘. ข้อเสนอแนะ

- ๑) ควรมีการจัดอบรมที่มีลักษณะครอบคลุมทุกสายงานมากยิ่งขึ้น
- ๒) ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการอบรมด้านเทคโนโลยีใหม่ มากขึ้นเพื่อให้เข้ากับยุคสมัยของเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ รวมถึงระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีการแก้ไข
- ๓) ทุกส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึง เพื่อพัฒนาทั้งในด้านทักษะ ประสิทธิภาพ อันเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้าและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

.....